

# 青岛农业大学学生工作处

---

## 关于开展辅导员进课堂活动的通知

各学院：

新学期伊始，为积极营造优良学习风气和育人环境，贯彻落实《青岛农业大学抓教风促学风专项行动实施方案》要求，进一步推动辅导员践行“一线规则”，加强对学生课堂学习状态的了解与管理，学生工作处组织开展辅导员进课堂活动，具体安排如下：

### 一、督导内容

1. 掌握学生出勤情况。深入课堂对学生迟到、旷课、早退等情况进行检查，结合任课教师和班级考勤及时了解学生出勤情况，并依据实际情况及时开展教育引导。

2. 掌握学生课堂表现。密切观察学生听课态度与状态，强化课堂纪律管理，引导学生养成良好的学习习惯。

3. 完善“教—管”协同机制。主动与任课教师就学生出勤、学习效果、课堂氛围等方面进行深入交流，全面掌握班级整体学风建设情况。

## 二、督导安排

### 1. 时间安排

集中督导时间：9月1日—9月5日

持续督导时间：全年开展并长期坚持

### 2. 参与人员：全体辅导员

## 三、工作要求

### （一）加强组织领导

各学院做好统一部署安排，扎实推进工作、做好检查督导。开学第一天，所有辅导员至少走进一次教学区调查了解所带学生上课情况；开学第一周，所有辅导员至少完成三次课堂督导工作。学期内每周至少开展一次巡课检查，及时掌握学生学习状态，协同推进学风、班风建设。

### （二）注重工作实效

辅导员督导过程要充分结合教学安排实际，既要了解课堂实际，掌握学生出勤、听课情况，又避免干扰正常教学。要利用课间时段主动与任课教师交流，收集和整理教师教学反馈，听取教师意见建议。对于旷课学生及时了解缺勤原因。对无故迟到、旷课、早退的学生，依据《青岛农业大学学生违纪处分办法》相关规定进行处理，做到及时发现、及时通报、及时处理，对缺勤人数比较多的班级进行重点督查。

### （三）强化结果运用

辅导员课堂督导结束后要按要求将查课情况认真记录

并填写《学院查课情况反馈表》。各学院及时汇总反馈情况，同时借助工作研讨、学生座谈等方式，深入了解学风建设成效，掌握新学期学生学习状态。

附件：《学院查课情况反馈表》

学生工作处

2025 年 8 月 31 日