

# 青岛农业大学学生工作处文件

青农大学工发〔2025〕1号

---

## 关于做好 2025 年寒假期间辅导员 走访学生家庭工作的通知

各学院:

为深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，认真贯彻落实学校第三次党代会精神，增强思想政治教育和资助帮扶工作的针对性、实效性，深化家校育人机制，现就我校 2025 年寒假期间开展辅导员家访活动的有关事宜通知如下:

### 一、家访对象

家访对象应具有一定的典型性，重点走访来自脱贫享受政策家

庭学生（原建档立卡贫困学生）、学业困难学生、有心理健康问题学生、农村低保家庭学生、孤残学生、烈士子女以及家庭遭遇自然灾害或突发事件等特殊情况的学生。

## 二、家访形式

按照自愿、就近和就便的原则进行实地走访，并做好家访记录。

## 三、家访任务

1. 反馈基本情况。向学生家长介绍学校的发展成就以及所在学院发展建设的主要成果、介绍学生的在校表现。

2. 征询工作意见。深入了解学生的成长经历和家庭的具体情况，与家长共同分析原因，并探讨进一步加强学生教育管理和服务的措施和办法。调研了解学生家长对于我校教育教学工作的意见、建议，广泛了解社会及家长对于人才培养工作的需求和建议。

3. 开展调查研究。通过家访，进一步了解当前大学生中存在的突出问题或倾向性、普遍性问题，认真分析原因，形成调研报告。调研报告要实事求是，应包括被访学生姓名、家访时间及地点、家访目的、被访家庭情况、被访学生当前现状形成原因分析、进一步加强学生教育管理和服务的措施，以及启示、建议和体会等方面的内容。

## 四、工作要求

1. 高度重视，周密安排。各学院要高度重视辅导员家访工作，根据本院实际情况科学合理地安排家访计划，有针对性地进行实地走访，对寒假期间不能集中走访的特殊学生群体，要通过电话、网

络等方式加强与学生及其家庭的联系，了解掌握学生及其家庭基本情况，关心帮助他们，促进学生健康成长。1月9日前通过智慧学工文件管理系统报送《辅导员走访学生家庭活动情况计划表》（附件1）。

2.精心组织，做好结合。本次辅导员家访工作，原则上各学院参与家访辅导员人数不低于学院辅导员总人数的50%，每名辅导员家访1名学生；辅导员要带着问题进行家访，做到“三个结合”：一是与大学生思想政治教育工作相结合；二是与家庭经济困难学生资助工作相结合；三是与学风建设相结合。

3.严明纪律，注意安全。家访过程中要结合党风廉政建设的总体要求，做到廉洁自律，不在学生家中用餐，不收受被访学生家庭赠送的礼品，不给被访学生家庭增加不必要的负担。家访过程还要注意安全，增强自身防护意识，防止发生人身和财产安全事件。

4.深入思考，认真总结。活动结束后，各学院学工办、辅导员要对开展此项活动的情况进行深入交流、研讨和认真总结。2025年3月7日前，将本学院《辅导员走访学生家庭活动情况一览表》（附件2）、辅导员个人的家访调研报告和相关影像资料形成压缩包格式，以学院为单位通过智慧学工文件管理系统完成提报。

附件：1. 辅导员走访学生家庭活动情况计划表  
2. 辅导员走访学生家庭活动情况一览表

学生工作处

2025 年 1 月 3 日

附件 1

辅导员走访学生家庭活动情况计划表

| 序号 | 家访辅导员情况 |    | 受访学生情况 |    |        |      |      | 拟家访安排 |      |      |
|----|---------|----|--------|----|--------|------|------|-------|------|------|
|    | 学院      | 姓名 | 姓名     | 性别 | 学院专业班级 | 联系方式 | 受访原因 | 家访时间  | 家访地点 | 前往方式 |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |       |      |      |

注：此表以学院为单位填写上报

附件 2

辅导员走访学生家庭活动情况一览表

| 序号 | 家访辅导员情况 |    | 受访学生情况 |    |        |      |      | 实施家访情况 |      |      |
|----|---------|----|--------|----|--------|------|------|--------|------|------|
|    | 学院      | 姓名 | 姓名     | 性别 | 学院专业班级 | 联系方式 | 受访原因 | 家访时间   | 家访地点 | 前往方式 |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |
|    |         |    |        |    |        |      |      |        |      |      |

注：此表以学院为单位填写上报